

«Утверждаю»

Директор ГАПОУ «Казанский
энергетический колледж»

А.И. Хабибулин

Приказ № 200/00 от «13» сентября 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ГАПОУ «КАЗАНСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Экз. № 1

Положение о практической подготовке
обучающихся ГАПОУ «Казанский энергетический колледж»
рассмотрено и одобрено
на Методическом Совете ГАПОУ «КЭК»
протокол № 17 от «13» сентября 2021 г.

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Зам. директора по УПР	Шакиров И.Ф.	<u>13.09.2021 г.</u>
Согласовал	Зав. УМО	Пирутиной С.М.	<u>13.09.2021 г.</u>

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о практической подготовке обучающихся (далее - Положение), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами СПО по специальностям и профессиям;
- Трудовым кодексом РФ (в ред. Федеральных законов от 24.07.2002 г. №97-ФЗ, от 22.11.2011 г. №334-ФЗ);
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30.07.2013 г., регистрационный № 29200);
- Приказ Минпросвещения России от 28 августа 2020 г. № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59771);
- Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Уставом ГАПОУ «Казанский энергетический колледж».

1.2. Положение устанавливает порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка) осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ППКРС) по очной и заочной формам обучения в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

1.3. Программы практической подготовки по специальности (профессии), разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно. Содержание всех этапов практической подготовки определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому виду профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ.

2.1. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

2.2. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

2.3. Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - образовательная организация), в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (далее - договор).

2.4. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.5. Реализация практической подготовки осуществляется непрерывно в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

2.6. Программы практической подготовки, при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и иных компонентов образовательных программ, по каждой специальности (профессии) разрабатываются преподавателями, мастерами производственного обучения и руководителями практики по всем направлениям подготовки обучающихся.

2.7. При организации практической подготовки профильные организации, с которыми заключены договора о практической подготовке, создают условия для реализации компонентов образовательной программы (Приложение 1), предоставляют помещения, оборудование и технические средства обучения (Приложение 2) в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.8. При организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

2.9. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Минздрава России от 28.01.2021 №29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 г. №62277), с изменениями, внесенными Федеральным законом от 02.07.2021 №311-ФЗ в Трудовой кодекс Российской Федерации по которым медицинские осмотры некоторых категорий работников регулируются с 01.03.2022 г. статьей 220, а не статьей 213 ТК РФ.

3. ВИДЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ.

3.1. Виды практики определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

3.2. Видами практической подготовки обучающихся по очной и заочной формам обучения, осваивающих ППССЗ, являются учебная, производственная практика и практика преддипломная. Видами практики обучающихся, осваивающих ППКРС, являются учебная и производственная практика.

3.3. Учебная практика по профилю специальности (профессии) направлена на формирование у обучающихся общих, личностных и профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности.

3.4. Преддипломная практика направлена на обобщение практического опыта, общих и профессиональных компетенций, проверку готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку выпускной квалификационной работы в профильных организациях различных организационно-правовых форм.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.

4.1. Для проведения производственной практики руководитель практики от колледжа обязан предоставить обучающемуся следующие документы:

- направление на практику;
- требования к оформлению отчета;
- аттестационный лист и дневник;
- лист производственной характеристики;

4.2. Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом по специальностям и профессиям колледжа и в соответствии с календарным графиком учебного процесса, утверждаемым директором.

4.3. При реализации производственных практик участвуют колледж и профильные организации.

4.4. Колледж, в лице заместителя директора по учебно-производственной работе осуществляют общее руководство практикой обучающихся по очной и заочной формам обучения:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывают и согласовывают с профильными организациями программы практик;
- планирует и утверждает проведение практики в соответствии с ОПОП СПО;
- участвует в составлении календарного графика учебного процесса, определяет сроки проведения практик с учетом заключенных договоров о практические подготовке обучающихся с профильными организациями;
- контролируют наличие и актуализацию учебно-методического сопровождения всех видов и этапов практик;
- определяют совместно с профильными организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики.

Место для прохождения практической подготовки обучающийся по заочной форме определяет самостоятельно, с учетом профиля специальности.

4.5. Заместитель директора по учебно-производственной работе и руководитель практики осуществляют общий контроль за:

- посещаемостью обучающихся;
- выполнением программы практики;
- соблюдением договорных обязательств;
- соответствием заполнения учебно-отчетной документации обучающихся в период производственной практики;
- заполнением и своевременной сдачей итоговых ведомостей по учебной и производственной практике (по профилю специальности).

4.6. Заместитель директора и руководитель практики по учебно-производственной работе, руководители практики от колледжа проводят организационные собрания с обучающимися по вопросам организации и проведения практики, выполнения заданий и заполнения отчетной документации.

4.7. Профильные организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение производственной практики;
- согласовывают программы практики;
- предоставляют рабочие места практикан там, назначают руководителей практики от профильной организации, и(или) определяют наставников;
- вносят предложения по корректировке содержания программ практики;

- участвуют в оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций; трудовых действий, необходимых умений и знаний, сформированных в период прохождения практик.

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктажи обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

4.8. Направление на практику оформляется приказом директора колледжа, с указанием закрепления каждого обучающегося по очной и заочной формам обучения за профильной организацией, руководителем практики от колледжа, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

4.9. Обучающиеся по очной и заочной формам обучения, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в профильных организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдать действующие на профильных организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

- по согласованию с профильной организацией пройти медицинское обследование в случае выполнения работ, при которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования).

4.10. По результатам производственной практики руководителями практики от профильной организации формируется производственная характеристика, содержащая сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций и видов профессиональной деятельности.

4.11. В период прохождения производственной практики обучающимися по очной и заочной формам обучения ведется дневник практики.

4.12. Производственная практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

4.13. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами, выданными в период прохождения производственной практики.

4.14. Итоги производственной практики выставляется в ведомости и зачетной книжке.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.

5.1. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится непрерывно после освоения всех учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям и профессиям в соответствии с ФГОС СПО.

5.2. Программа преддипломной практики направлена на выполнения работ по сбору и обработке информации для выполнения выпускной квалификационной работы в форме дипломного проектирования.

5.3. Задание на преддипломную практику, требования к оформлению отчета, аттестационный лист, дневник, производственная характеристика выдаются студенту за две недели до начала практики.

5.4. Рабочие программы преддипломной практики разрабатываются председателями предметно-цикловых комиссий, утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе и согласовываются с профильными организациями.

5.5. Место для прохождения преддипломной практики обучающийся по заочной форме определяет самостоятельно, с учетом профиля специальности.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ
ГАПОУ «КАЗАНСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Лист 6 из 7

Редакция: 2-2021

Приложение №1
к договору о практической
подготовке обучающихся
от «___» 20__ г. №___

№ п.п.	Направление подготовки, направленность/профили	Компоненты образовательной программы					
		Производственная практика			Производственная преддипломная практика		
		Курс, форма обу- чения	Период	Коли- чество обучаю- щихся	Курс, форма обу- чения	Период	Коли- чество обучаю- щихся
1.	по специальности						
2.	по профессии				-	-	-

Профильная организация

Руководитель организации

М.П.

Организация

Государственное автономное
профессиональное образовательное
учреждение «Казанский
энергетический колледж»

Директор

М.П.

Приложение №2
к договору о практической
подготовке обучающихся
от «___» 20__ г. №___

**Перечень помещений Профильной организации предоставляемых для практики
обучающихся.**

№	Наименование помещения, перечень оборудования используемые для организации практической подготовки	Адрес помещения

Профильная организация

Руководитель организации

М.П.

Организация

Государственное автономное
профессиональное образовательное
учреждение «Казанский
энергетический колледж»

Директор

А.И. Хабибуллин

М.П.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ